

stichting
pensioen
register

Jaarverslag

2023 →



Inhoud

Voorwoord	3
Een verslag van 2023	4
Activiteiten van het bestuur	5
Ontwikkelingen 2023	9
Speerpunten 2024 – 2027	11
Belangrijkste inzichten	13
Jaarrekening	20
Bijlage: Governance	32
Bijlage: Bestuursverklaring	33

Voorwoord

Het gebruik van Mijnpensioenoverzicht.nl groeit nog elk jaar fors. Dit laat zien dat mensen de behoefte hebben om op eenvoudige wijze een overzicht te krijgen van het totaal te verwachten pensioen. Dit totale pensioeninkomen kan alleen op Mijnpensioenoverzicht.nl gevonden worden. Dit geeft de website een prominente plek in het geheel van pensioencommunicatie.

Pensioencommunicatie wordt de komende jaren nog belangrijker. De overgang naar de nieuwe pensioenregelingen onder de Wet toekomst pensioenen (Wtp) is in 2023 begonnen en aandacht voor pensioenen zal in de komende jaren in intensiteit alleen maar verder toenemen. Zowel de overheid als de pensioenuitvoerder(s) zijn al begonnen met informatie-campagnes. In veel uitingen wordt verwezen naar Mijnpensioenoverzicht.nl als de plek om het totale overzicht te vinden. Dat geeft ons de mogelijkheid, maar ook de verantwoordelijkheid om gebruikers van de website zo goed en betrouwbaar mogelijk inzicht te bieden in het te verwachten pensioen.

In 2023 hebben wij een gebruikersraad opgericht. Deze gebruikersraad adviseert het bestuur over het gebruik van de website. Hierdoor wordt de stem van de gebruiker direct als input gebruikt in de doorontwikkeling van Mijnpensioenoverzicht.nl.

De gebruikersraad bestaat uit 20 enthousiaste leden met verschillende achtergronden die graag met de stichting meedenken. De eerste bijeenkomst hebben we als zeer waardevol ervaren. Dit ervaren we als een duidelijke aanmoediging voor de toekomst.

2023 liet ook zien dat we aanlopen tegen de grenzen van de architectuur van Mijnpensioenoverzicht.nl. Het huidige beheer van de website, de ontwikkelingen op het gebied van datadelen en internationale ontwikkelingen vragen om meer flexibiliteit in het ontsluiten van de pensioendata van het Pensioenregister. Om de toekomstbestendigheid en robuustheid van het platform te waarborgen, staat 2024 in het teken van de herbouw van het platform. De manier waarop

we met data omgaan zal straks voldoen aan de laatste standaarden. Naar verwachting zal dit tot in 2025 stapsgewijs worden geïmplementeerd waarbij de gevolgen voor de sector beperkt zullen zijn. Wij verwachten dat datadelen een grote vlucht zal nemen, en dat daarmee burgers beter geïnformeerd en geadviseerd kunnen worden.

Door de inrichting van het bestuursbureau die eind 2022 heeft plaatsgevonden, is er volledige focus op de werking en doorontwikkeling van Mijnpensioenoverzicht.nl. Dit heeft veel inzicht gegeven en geeft ons de slagkracht om Mijnpensioenoverzicht.nl steeds beter te maken.

In 2023 zijn er goede stappen gezet. Mede dankzij dit bureau kan ik mij samen met de overige leden van het bestuur stevig blijven inzetten om Mijnpensioenoverzicht.nl optimaal te laten aansluiten bij de behoeften van onze gebruikers.

Bernard ter Haar

Voorzitter Stichting Pensioenregister

Een verslag van 2023



Activiteiten van het bestuur

Rol van het bestuur

Het bestuur van Stichting Pensioenregister is eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling en het beheer van Mijnpensioenoverzicht.nl en voor alle andere activiteiten van de stichting. In 2023 stuurde het bestuur de beheerorganisatie aan en onderhield contacten met stakeholders zoals de achterban, politiek, belangenorganisaties en anderen.

Het bestuur kwam vijf keer bij elkaar voor een reguliere vergadering en één keer voor een extra vergadering. Daarnaast is het bestuur een keer bij elkaar gekomen voor een inspiratiesessie waarin het bestuur is meegenomen in de trends en ontwikkelingen in het gebruik van digitale kanalen en de verschillende voorkeuren per generatie. Hierbij is gekeken hoe Stichting Pensioenregister kan blijven inspelen op de behoeften van de verschillende gebruikers. Nu en in de toekomst. Na de oprichting van een bestuursbureau eind 2022 stond 2023 in het teken van samenwerken en in control komen door het bestuursbureau.

Een belangrijk onderwerp hierbij was de samenwerking met de nieuwe IT-leverancier. Per 1-1-2023 heeft Capgemini het beheer en onderhoud van de website overgenomen. Hierbij is tevens de IT-architectuur grondig doorgelicht. Dit heeft geresulteerd in een besluit tot een grondige modernisering van het IT-platform. Deze systeemverandering zal het hele jaar 2024 in beslag nemen, uiteraard zonder verstoring van het huidige functioneren van Mijnpensioenoverzicht.nl.

Op 1 juli 2023 is de Wet toekomst pensioenen van kracht geworden. Dit leidde tot de verplichting voor Stichting Pensioenregister tot het instellen van een gebruikersraad. In 2023 zijn de deelnemers aan deze gebruikersraad geselecteerd en op 24 november is de gebruikersraad voor het eerst bijeen gekomen.

Samenstelling van het bestuur

Eind 2023 was de samenstelling van het bestuur als volgt:



Naam bestuurder	Benoemd door	Rol binnen bestuur
Bernard ter Haar	-	Onafhankelijk voorzitter
Hugo Aalders (vanaf 15-06-2023)	Sociale Verzekeringsbank	Vicevoorzitter
Neoletta Poelgeest	Pensioenfederatie	Penningmeester
Renée Martius	Verbond van Verzekeraars	Secretaris
Kenan Yildirim	Pensioenfederatie	-
Henk Boeve	Verbond van Verzekeraars	-
Nicole Beuken	Pensioenfederatie	-

In 2023 is de samenstelling van het bestuur veranderd. De statuten van de Stichting zijn hierop aangepast. De vertegenwoordiging vanuit de Sociale Verzekeringsbank (SVB) in het bestuur is teruggebracht van twee bestuursleden naar één bestuurslid. Diana Starmans en Bert van Laar zijn afgetreden als vertegenwoordigers. Hugo Aalders is per 15 juni 2023 benoemd als vertegenwoordiger vanuit de SVB. Hij is tevens benoemd tot vicevoorzitter.

Het bestuur wordt ondersteund door een bestuursbureau. Het bestuursbureau bestaat uit een directeur en drie medewerkers.

Overlegstructuur Autoriteit Financiële Markten

De Autoriteit Financiële Markten (AFM) houdt toezicht op [Mijnpensioenoverzicht.nl](https://mijnpensioenoverzicht.nl). In dat kader vond regulier overleg

plaats met de AFM. Onderdeel van het contact tussen AFM en Stichting Pensioenregister is bovendien een jaarlijks overleg tussen een delegatie van het bestuur van de stichting en een bestuurslid van de AFM. Dit heeft in 2023 ook plaatsgevonden.

Wettelijke grondslag en bijdrage pensioenuitvoerders

Op grond van artikel 51 van de Pensioenwet en artikel 62 van de Wet verplichte beroepspensioenregeling zijn pensioenuitvoerders verplicht een pensioenregister te beheren. Stichting Pensioenregister vraagt jaarlijks een financiële bijdrage van pensioenuitvoerders om de kosten in het lopende jaar te dekken. De bijdrage is gebaseerd op het aantal actieve deelnemers¹.



¹ Deelnemers zijn over het algemeen bij één pensioenuitvoerder actief, terwijl ze bij meerdere uitvoerders geregistreerd kunnen zijn als 'slaper' (een ex-deelnemer die niet langer actief pensioen opbouwt). Door de bijdrage te baseren op het aantal actieve deelnemers wordt zoveel mogelijk voorkomen dat pensioenuitvoerders voor sommige deelnemers meer dan één keer betalen.

De ontwikkeling van de bijdrage per actieve deelnemer in de afgelopen vijf jaren is in onderstaand schema weergegeven:

jaar	Reguliere bijdrage	Aanvullende bijdrage DigiD	Correctie kosten DigiD voorafgaand jaar	Aanvullende bijdrage WOKP	Totaal
2019	€ 0,41	€ 0,11		€ 0,015	€ 0,535
2020	€ 0,41	€ 0,14	€ 0,005	€ 0,0043	€ 0,5593
2021	€ 0,41	€ 0,15	€ 0,0288	€ 0,0042	€ 0,593
2022	€ 0,41	€ 0,16	€ -0,043	€ 0,0042	€ 0,5312
2023	€ 0,44	€ 0,156			€ 0,596

Financiële bijdrage

Het bestuur heeft de reguliere bijdrage voor 2023 vastgesteld op € 0,44 per deelnemer. In 2023 zijn de kosten voor het gebruik van DigiD doorbelast aan de sector. In 2023 werd hiervoor € 0,156 per actieve deelnemer in rekening gebracht.

Stichting Pensioenregister heeft de bijdrage van pensioen-uitvoerders in 2023 vooral gebruikt om de volgende activiteiten te bekostigen:

- Het algemeen beheer van de website, inclusief de servicedesk voor burgers en pensioenuitvoerders;
- De exploitatie en het technisch beheer;

- De verdere ontwikkeling van Mijnpensioenoverzicht.nl;
- Het beheer en onderhoud van het systeem van automatische waardeoverdracht kleine pensioenen.

Bijdrage van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Vanaf 2023 krijgt Stichting Pensioenregister een vaste jaarlijkse bijdrage van € 200.000 van de Sociale Verzekeringsbank (SVB). Deze bijdrage wordt aan de SVB ter beschikking gesteld door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De afspraak is vastgelegd in het

herijkingsdocument van 7 oktober 2022 waarin de samenwerking tussen Stichting Pensioenregister en het ministerie is vastgelegd. Het bestuur is vrij om deze bijdrage naar eigen inzicht en behoefte te besteden.

Beleid over het eigen vermogen

Het eigen vermogen van de stichting richt zich enerzijds op het opvangen van tegenvallers in het boekjaar en anderzijds op het waarborgen van de kosten van de bedrijfsvoering gedurende een half jaar. Het bestuur heeft in 2023 besloten dat de stichting een minimaal eigen vermogen van € 600K dient aan te houden. Hierbij is aangegeven dat daarnaast



een extra eigen vermogen van € 750K wenselijk is met het oog op onvoorziene omstandigheden of investeringen.

Uitbesteding ontwikkeling en beheer

Het beheer en onderhoud van Mijnpensioenoverzicht.nl en Pensioenregister.nl is per 1 januari 2023 uitbesteed aan Capgemini. De beantwoording van vragen van gebruikers van de website is uitbesteed aan TDA.

Ontwikkelingen 2023

Het jaar 2023 was het eerste volledige jaar dat het bestuursbureau operationeel was. De focus lag hierbij op samenwerken en in control komen. Alle interne processen zijn opnieuw bekeken. De mandaten, AO-IC en samenwerkingsverbanden in de pensioensector en daarbuiten zijn herijkt. En samen met de nieuwe IT-partner is gekeken naar de robuustheid van het platform.

Verbeteren robuustheid platform

Het afgelopen jaar liet zien dat de grenzen van de architectuur van Mijnpensioenoverzicht.nl in zicht komen. Het platform is in 2010 gebouwd. In de loop der tijd zijn er vele IT-ontwikkelingen doorgevoerd, maar een aantal componenten is nog steeds afkomstig uit de oorspronkelijke bouw. Het huidige beheer van de website, de ontwikkelingen op het gebied van datadelen en internationale ontwikkelingen vragen om meer flexibiliteit in de ontsluiting van de pensioendata via het Pensioenregister. In 2023 is een plan ontwikkeld voor de herbouw van het platform. Het bestuur heeft dit plan eind 2023 goedgekeurd.

Wettelijke aanpassingen Mijnpensioenoverzicht.nl

Koppelvlakwijziging

Op 1 juli is koppelvlak 6 in productie genomen. In de daaropvolgende maanden zijn alle pensioenuitvoerders op dit koppelvlak aangesloten. Hiermee kan ook de Netto-pensioenregeling getoond worden. Ook geeft het nieuwe koppelvlak de bedragen bij de navigatiemetafoor nauwkeuriger weer. Met de overgang naar koppelvlak 6 is Mijnpensioenoverzicht.nl tevens voorbereid op de invoering van “Bedrag ineens”. Uiteraard zal dit wordt pas getoond zodra de betreffende wet is aangenomen en in werking is getreden.

Impact Wet toekomst pensioenen

De Wet toekomst pensioenen (Wtp) is op 1 juli 2023 van kracht geworden. Op basis van deze wet zullen vanaf 2027 alle pensioenregelingen het karakter hebben van een premie-overeenkomst. Daarnaast zullen bestaande aanspraken in veel gevallen worden ondergebracht in de nieuwe regeling. Voor de pensioenuitvoerders is deze transitie een majeure

operatie. De impact op Mijnpensioenoverzicht.nl is beperkt. Mijnpensioenoverzicht.nl communiceert over opgebouwde en te bereiken pensioenaanspraken. Dit verandert niet wezenlijk na introductie van de Wtp, maar de getoonde bedragen kunnen natuurlijk wel veranderen als de pensioenregelingen worden aangepast.

Gebruikersraad

Stichting Pensioenregister hecht groot belang aan de continue doorontwikkeling van Mijnpensioenoverzicht.nl. De behoefte van de gebruiker staat hierbij centraal. In november 2023 vond de eerste bijeenkomst met de gebruikersraad van Stichting Pensioenregister plaats. Door de inrichting van de gebruikersraad krijgt de gebruiker een stem bij de doorontwikkeling van Mijnpensioenoverzicht.nl. Naast de input van de gebruikersraad, maken we bij de doorontwikkeling ook gebruik van feedback die we krijgen op de website en analyseren wij het gebruik van de website.

Doorontwikkeling website

In de tweede helft van 2023 heeft Stichting Pensioenregister gewerkt aan verbetering van Mijnpensioenoverzicht.nl.

Op basis van feedback van gebruikers en experts uit de sector zijn verbeterpunten in kaart gebracht en uitgewerkt in een prototype. De verbeteringen omvatten onder andere het duidelijker weergeven van de pensioenleeftijd in de cirkel, de netto maandbedragen in de tijdslijn en het duidelijk vermelden van het indicatieve karakter van de getoonde bedragen. Daarnaast legt in 2024 de vernieuwde website na de inlog focus op persoonlijke informatie en vindt de bezoeker algemene informatie voor de inlog. Toptaken op de homepage geven meer informatie.

Invullen rol data-hub

In 2023 is Mijnpensioenoverzicht.nl begonnen met een pilot voor het gebruik van de MO-API. Met de MO-API kan

het Pensioenregister pensioendata doorleveren naar een pensioenuitvoerder als een deelnemer dat vraagt. De pensioenuitvoerder kan de data van Mijnpensioenoverzicht.nl gebruiken om de deelnemer keuzebegeleiding aan te bieden. Deze gegevenslevering zal per 1 juli 2024 wettelijk mogelijk worden.

European Tracking Service (ETS)

Vanuit het idee dat er steeds meer mensen in Europa in verschillende landen werkzaam zijn, is er een toenemende behoefte aan een Europees systeem om pensioenaanspraken in verschillende landen zichtbaar te maken. Zo'n systeem wordt een Pension Tracking service genoemd. Al enige tijd wordt door pensioenuitvoerders uit verschillende Europese landen onderzocht hoe zo'n systeem vormgegeven kan worden. In 2023 zijn deze werkzaamheden geformaliseerd door de oprichting van de ETS Association. Stichting

Pensioenregister is één van de oprichtende leden van deze stichting. De Europese Commissie heeft in 2023 toegezegd de werkzaamheden van de ETS Association voor een periode van vijf jaar te willen co-financieren. In 2023 zijn de nodige voorbereidende werkzaamheden uitgevoerd om in 2024, na accordering van de financiering, de werkzaamheden van de ETS uit te voeren.



Speerpunten 2024–2027

Het bestuur heeft de visie van de stichting en daarmee het meerjarenplan vastgesteld.

Het visiedocument is beschikbaar op pensioenregister.nl.

Onze visie

Stichting Pensioenregister is een private stichting met een wettelijke taak en vervult een belangrijke maatschappelijke behoefte. Mijnpensioenoverzicht.nl biedt burgers een totaaloverzicht van hun AOW en opgebouwd werkgeverspensioen. Dit wordt op een overzichtelijke, begrijpelijke en digitale manier gepresenteerd. Zo stellen we burgers in staat betere financiële keuzes te maken voor de toekomst en moedigen we hen aan tot bewuste acties.

Stichting Pensioenregister biedt een unieke voorziening in Nederland en verzorgt een inzichtelijk en begrijpelijk totaaloverzicht van pensioenopbouw en -verwachting in de 1^e en 2^e pijler. Bij alles wat wij doen, stellen we de burger

centraal. Onzekerheden in de AOW- en pensioenverwachtingen proberen wij, waar mogelijk te duiden, voor een optimaal begrip door onze gebruikers.

De informatie op Mijnpensioenoverzicht.nl biedt de burger de mogelijkheid om te bepalen of zijn toekomstig pensioeninkomen toereikend is. Dit motiveert om actie te nemen om het inkomen voor later te beïnvloeden.

Onze ambitie

We zijn het eerste contactpunt als burgers aan pensioen denken. Mijnpensioenoverzicht.nl begeleidt hen bij hun zoektocht naar pensioeninformatie. Burgers worden steeds mobieler, internationaler en meer digitaal. Wij verwachten dat een “mobile device” het centrale allesomvattende digitale steunpunt in hun leven wordt. Meerdere digitale communicatiemiddelen ondersteunen hierin de behoefte van de burger met betrekking tot informatie over 1^e en 2^e pijler pensioen.

Door onze rol en positie zijn wij in staat de burger te faciliteren bij processen die over/door de sector heen lopen. Denk hierbij aan reguliere waardeoverdrachten, echtscheiding of pensioeningang. Dit zijn voorbeelden van life-events waarbij de informatie van Stichting Pensioenregister een faciliterende rol zou kunnen spelen. Vanuit de stichting bestaat al een sectorale rol bij de waardeoverdracht kleine pensioenen.

Onze speerpunten 2024

Verbetering gebruiksgemak Mijnpensioenoverzicht.nl

Stichting Pensioenregister heeft de ambitie om de website Mijnpensioenoverzicht.nl continu te verbeteren door deze beter te laten aansluiten bij de behoeften en mogelijkheden van de gebruiker. In 2024 zal naar verwachting het tonen van het nabestaandenpensioen en de gevolgen van het vervroegen of uitstellen van het pensioen opnieuw vormgegeven worden. Ook de vormgeving van de pdf-download staat op de planning om te verbeteren.

Focus op data – vermindering complexiteit

Mijnpensioenoverzicht.nl krijgt pensioendata aangeleverd van de pensioenuitvoerders. Deze data-aanlevering kent onnodige complexiteit en mist eenduidigheid. In 2024 wil het Pensioenregister samen met de pensioenuitvoerders een grondige analyse maken van de data-aanlevering.

Meer kennis en inzicht hierin, gecombineerd met wensen vanuit het gebruikersperspectief moeten vervolgens door het Pensioenregister en pensioenuitvoerders omgezet worden in verbetervoorstellen.

Introductie MijnOmgeving-API (MO-API)

De MO-API gaat naar verwachting per 1 juli 2024 live. Vanaf dat moment kunnen pensioenuitvoerders pensioendata “ophalen” bij Mijnpensioenoverzicht.nl, in opdracht van de gebruiker. Het is nog niet bekend hoeveel pensioenuitvoerders hier gebruik van gaan maken. 2024 zal in het teken staan van een soepele implementatie van deze nieuwe dienst van Stichting Pensioenregister.

ETS

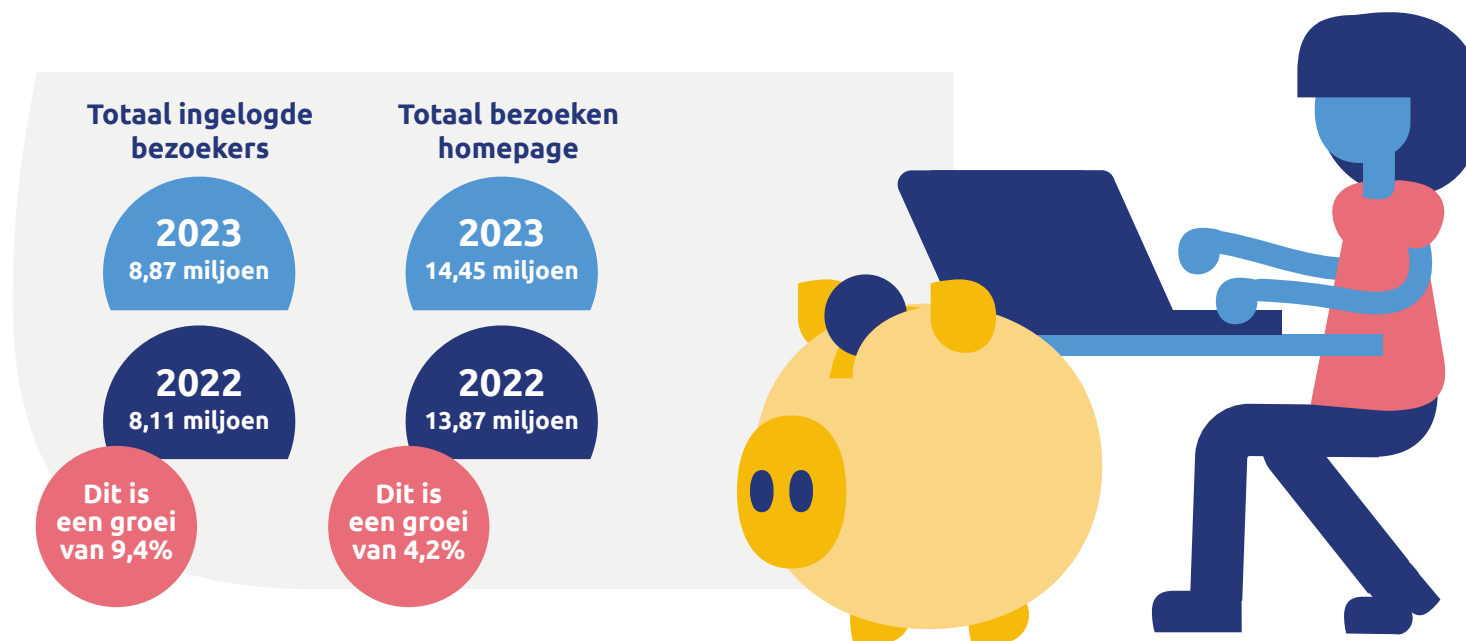
In 2024 gaat de European tracking Service Association van start. De financiering van de Europese Commissie is rond, dus er kan gestart worden met de bouw van een Europees pensioenregister.



Belangrijkste inzichten

Gebruik en waardering

Op deze en de volgende pagina's worden het gebruik, de waardering en de (naams)bekendheid van Mijnpensioenoverzicht.nl toegelicht.



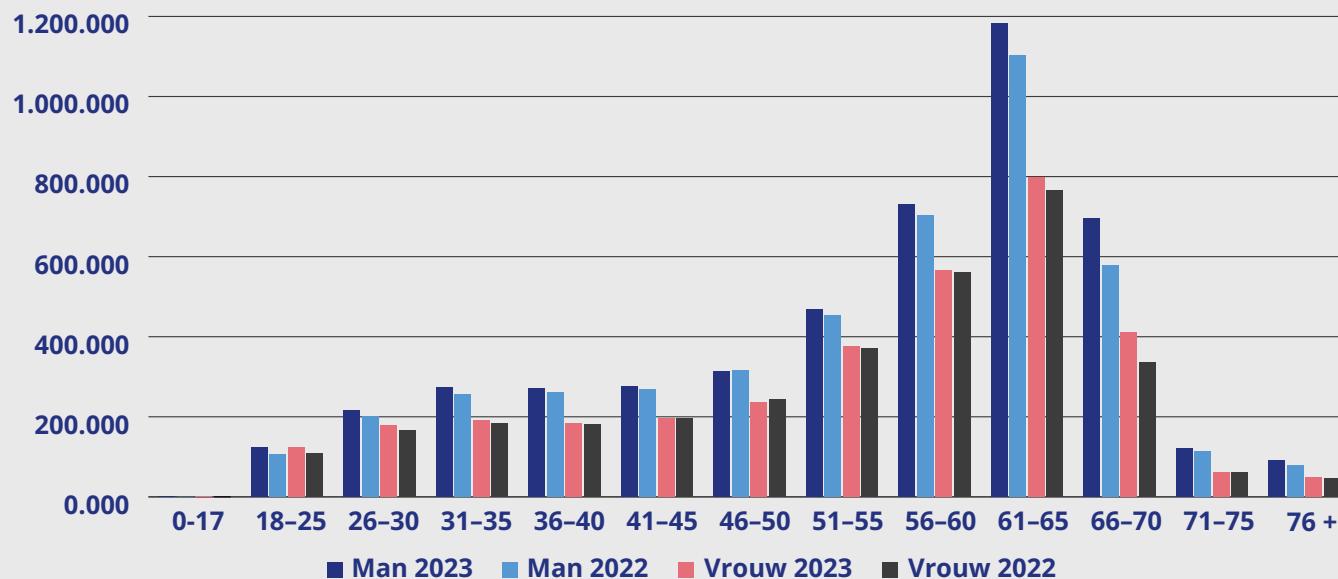
Wie was de bezoeker van Mijnpensioenoverzicht.nl?

In 2023 werd ruim 8,8 miljoen keer ingelogd op Mijnpensioenoverzicht.nl.

De verdeling naar geslacht en leeftijd is al jaren vrij constant. Ook in 2023

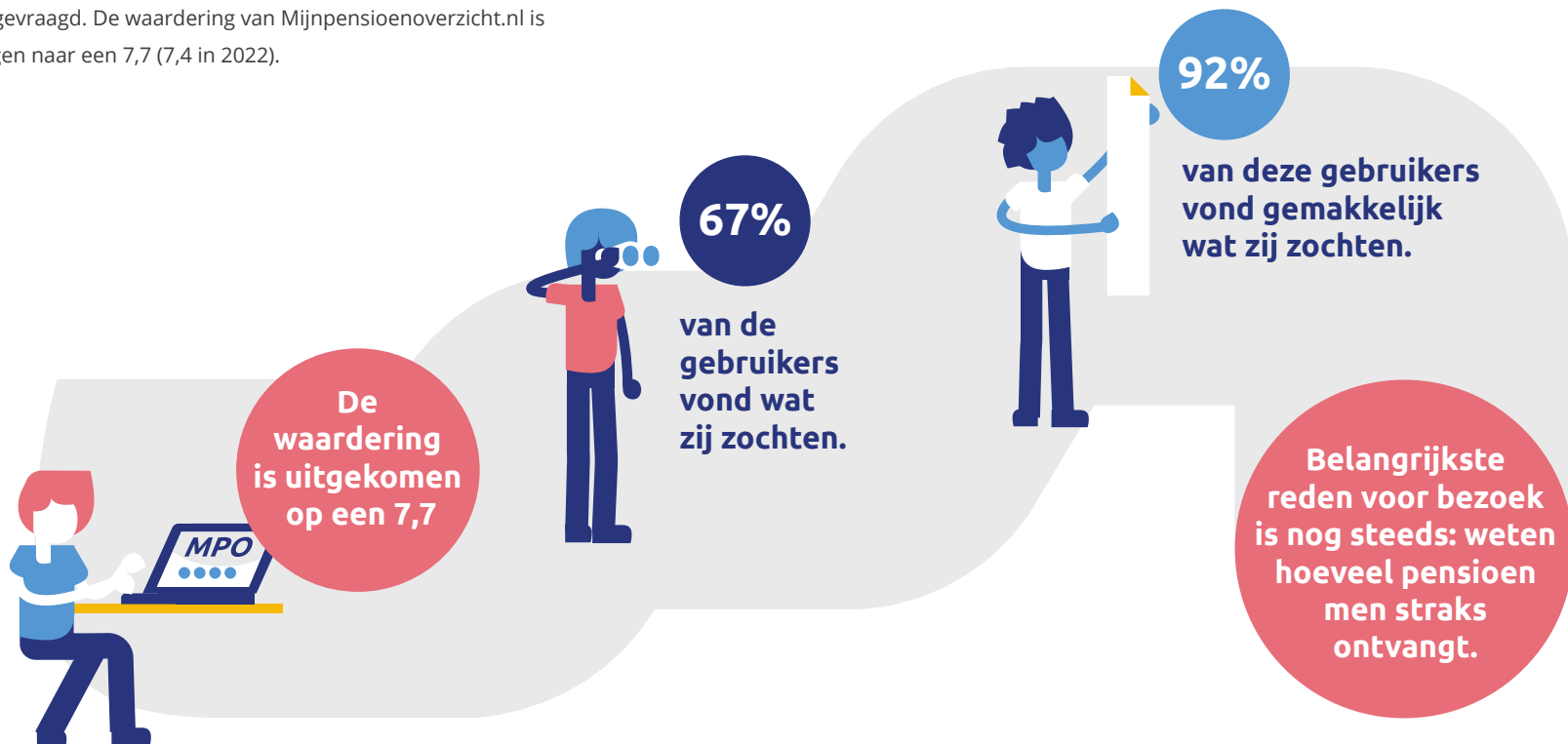
was de grootste groep bezoekers tussen de 56 en 65 jaar. En zagen we

dat er gemiddeld meer mannen inloggen dan vrouwen.



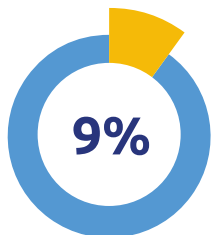
Hoe werd Mijnpensioenoverzicht.nl beoordeeld?

Aan het eind van elk bezoek op Mijnpensioenoverzicht.nl wordt de gebruiker om feedback gevraagd. De waardering van Mijnpensioenoverzicht.nl is in 2023 gestegen naar een 7,7 (7,4 in 2022).



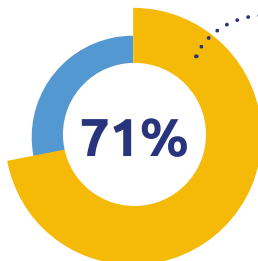
(Naams)bekendheid Mijnpensioenoverzicht.nl

Spontane naamsbekendheid



1 op de 11 (9%) noemt Mijnpensioenoverzicht.nl **spontaan** als bron om inzicht te krijgen in het opgebouwde pensioen.

Geholpen naamsbekendheid

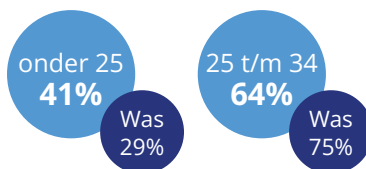


Ongeveer driekwart kent de website bij een **geholpen** naamsbekendheid. Dit is stabiel ten opzichte van de metingen in alle voorgaande jaren.

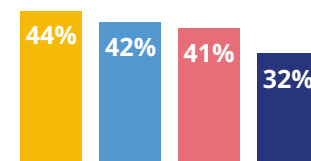
De bekendheid komt met name door:

- > **22%** Eigen pensioenuitvoerder (vorig jaar 26%)
- > **21%** UPO (vorig jaar 24%)
- > **17%** werkgever (gelijk aan vorig jaar)

De geholpen naamsbekendheid bij jongere doelgroepen



Meest logische bronnen als verwijzer



- werkgever
- website van de pensioenuitvoerder
- een overheidswebsite
- via mijn UPO

Top 5 redenen om in te loggen

- 44%** Op hoeveel pensioenuitkering kan ik later rekenen?
- 41%** Hoeveel heb ik al opgebouwd?
- 19%** Zijn mijn werkgevers bekend en meegerekend bij mijn pensioen?
- 15%** Om mijn gegevens te downloaden?
- 15%** Kan ik eerder kan stoppen met werken, of moet ik langer doorwerken?

Inloggen

Ongeveer **tweederde (68%)** van de mensen die de website kennen, **logt in**. Nederlanders in de leeftijd **18 t/m 24 jaar (22%), 25 t/m 34 jaar (13%)** en **35 t/m 44 jaar (13%)** loggen vooral in als ze een nieuwe baan hebben. **7%** van de Nederlanders is ingelogd na het lezen van berichten in de media, dit was vorig jaar nog **4%**. Met name jongeren in de leeftijd van **18 t/m 24 jaar** zijn vaker ingelogd na het lezen van berichten in de media (**15%**).

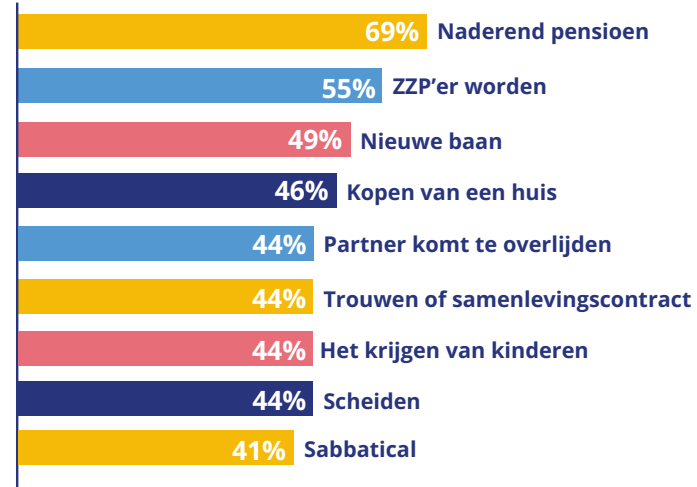


41% logt in uit nieuwsgierigheid. *'Hoeveel pensioen krijg ik later?'*

26% logt in door ontvangst UPO.

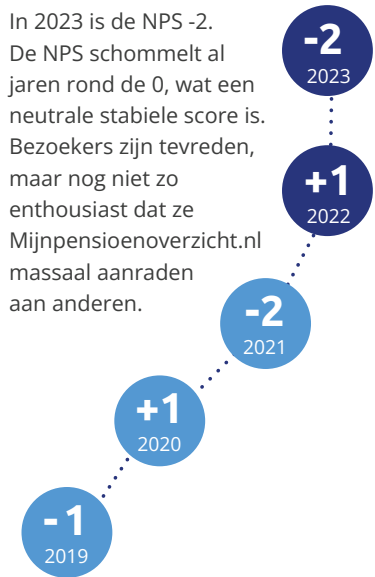
Life-events

Welke life-events zijn reden om in te loggen



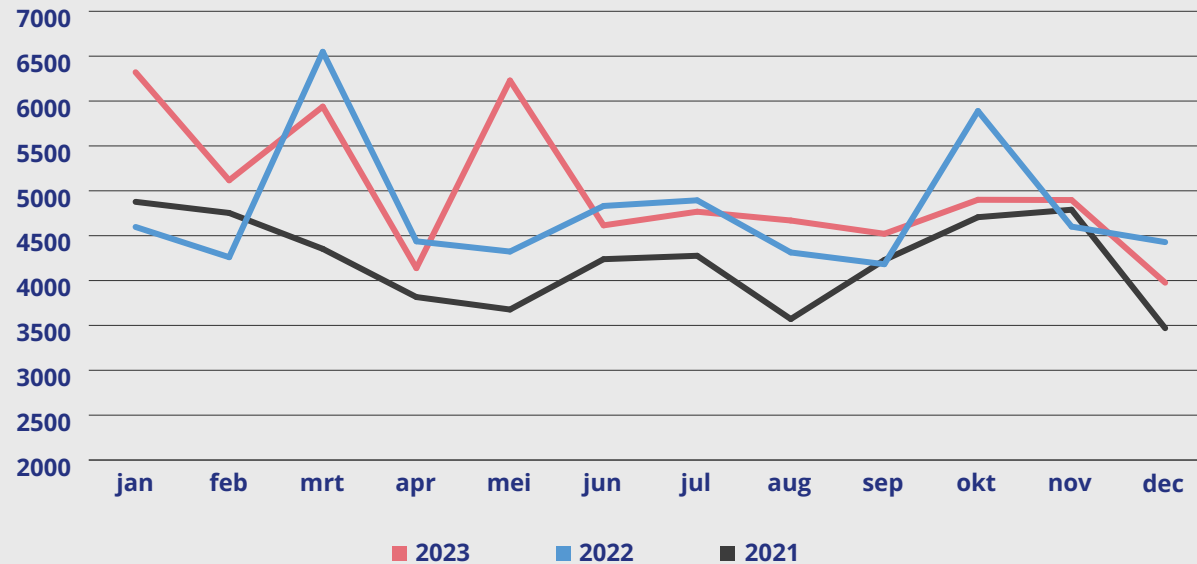
Net Promotor Score

In 2023 is de NPS -2. De NPS schommelt al jaren rond de 0, wat een neutrale stabiele score is. Bezoekers zijn tevreden, maar nog niet zo enthousiast dat ze Mijnpensioenoverzicht.nl massaal aanraden aan anderen.



Vragen aan de servicedesk

Er zijn in 2023 ruim 60.000 contacten met de servicedesk afgehandeld. Dit betekent dat slechts 0,7% van onze bezoekers contact opneemt met de servicedesk. Er waren geen bijzonderheden. We zien dat de stijging in het aantal bezoekers niet automatisch leidt tot een stijging van het aantal mensen dat gebruik maakt van de servicedesk.





Top 5 onderwerpen die binnen kwamen via de servicedesk

In 2023 gingen de contacten met de servicedesk vooral over de volgende gespreksonderwerpen:

12.512

1. Pensioengegevens ontbreken

Dit zijn vragen over gegevens die niet of niet juist worden doorgegeven door de Sociale Verzekeringsbank of de pensioenuitvoerder. Of als mensen verwachten een bepaald pensioen te zien op Mijnpensioenoverzicht.nl, maar dit niet kunnen vinden.

11.055

2. Pensioenvragen inhoudelijk

Dit zijn vragen van mensen die meer willen weten over pensioenberekeningen, pensioensoorten, etc. Bij de beantwoording van deze vragen wordt hoofdzakelijk doorverwezen naar pensioenuitvoerders, omdat die de juiste informatie kunnen geven over de door hen berekende pensioenbedragen en pensioensoorten.

4.333

3. Telefoon bedoeld voor de uitvoerder

Dit betreft met name telefoontjes van mensen die denken met de eigen pensioenuitvoerder te bellen. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om een reactie op een ontvangen brief of UPO, vraag over een opgebouwd pensioen of het doorgeven van mutaties. De servicedesk helpt deze mensen aan de juiste contactgegevens.

2.898

4. Storing website

Dit zijn contacten naar aanleiding van een storing waarbij de website of een deel van de website niet werkt. Specifiek voor 2023 zijn er problemen geweest bij het inloggen met eIDAS, was de website tijdelijk niet beschikbaar en zagen verschillende gebruikers een foutmelding doordat pensioengegevens van enkele uitvoerders of de SVB niet konden worden getoond.

2.696

5. Werking website

Deze contacten hebben betrekking op de werking van de website. Denk aan hoe te navigeren door de website, toelichting op gebruikte termen, hoe de PDF of XML moeten worden gedownload en hoe in te loggen met DigiD of eIDAS.

Jaarrekening



Balans per 31 december 2023

(na voorstel resultaatbestemming)

ACTIVA (1 = € 1)	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa		
Immateriele vaste activa (1)	21.564	119.098
Ontwikkeling website		
Materiele vaste activa (2)	16.857	21.397
Andere vaste bedrijfsmiddelen		
Vlottende activa		
Vorderingen	24.542	628.018
Overige vorderingen en overlopende activa (3)		
Liquide middelen (4)	2.150.503	1.451.737
Totaal activazijde	2.213.466	2.220.250

PASSIVA (1 = € 1)	31-12-2023	31-12-2022
Stichtingsvermogen (5)	1.752.507	1.348.703
Kortlopende schulden:		
• Schulden aan leveranciers en handelskredieten (6)	81.162	218.695
• Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen (7)	15.764	20.640
• Kortlopende schulden ter zake van pensioenen (8)	1.125	5.069
• Kortlopende overige schulden en overlopende passiva (9)	362.908	627.143
Totaal kortlopende schulden	460.959	871.547
Totaal passivazijde	2.213.466	2.220.250

De posten 1 t/m 9 worden gespecificeerd en toegelicht bij "Toelichting op de balans".

Staat van baten en lasten over 2023

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Nettobaten (10)	4.582.415	4.506.161	3.964.786
Overige opbrengsten (11)	190.776	-	409.598
Brutomarge	4.773.191	4.506.161	4.374.384
Lasten			
Lonen en salarissen (12)	446.741	468.043	101.212
Sociale lasten en pensioenlasten (13)	140.568	135.800	29.122
Afschrijvingslasten (14)	102.074	89.976	183.675
Overige personeelslasten (15)	38.928	54.481	4.795
Huisvestingslasten (16)	49.422	43.000	11.326
Bestuursbureaulasten (17)	83.783	272.238	412.880
Bestuurslasten (18)	52.313	129.000	24.815
ICT Beheerlasten (19)	2.712.503	2.444.161	2.181.761
Communicatiebeheer lasten (20)	389.651	489.470	658.542
Algemene lasten (21)	64.595	52.040	205.180
Projectlasten (22)	288.906	398.500	933.699

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	Begroting 2023	2022
Som der lasten	4.369.484	4.576.709	4.747.007
Totaal van bedrijfsresultaat	403.707	-70.548	-372.623
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten (23)	97	-	-
Rentelasten en soortgelijke lasten (24)	-	-	-16.173
Financiële baten en lasten	97	-	-16.173
Totaal van netto resultaat	403.804	-70.548	-388.796
Bestemming saldo van baten en lasten			
Stichtingsvermogen	403.804	-70.548	-388.796

De posten 10 t/m 24 worden gespecificeerd en toegelicht bij "Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023."

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Pensioenregister is feitelijk en statutair gevestigd op Koninginnegracht 19, 2514 AB te 's- Gravenhage en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30241879.

Algemene toelichting

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon
De verrichte activiteiten hebben ten doel om:

- a) op duidelijke wijze de deelnemer inzicht te geven in zijn opgebouwd en te bereiken pensioen inclusief AOW;
- b) inzicht te geven in de gevolgen van pensioenkeuzen;
- c) een melding te tonen indien er geen ouderdomspensioen wordt opgebouwd;
- d) de pensioenuitvoerder te informeren bij welke andere pensioenuitvoerder een gewezen deelnemer pensioenaanspraken opbouwt ten behoeve van automatische waardeoverdracht kleine pensioenen;

- e) het verstrekken van de pensioendata van de deelnemer aan door de deelnemer aan te wijzen pensioenuitvoerder;
- f) het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

Schattingen

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Vergelijkende cijfers

De cijfers over 2022 zijn waar nodig geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving en Rjk C1 kleine organisaties zonder winststreven in het bijzonder. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

De waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs

als het waarschijnlijk is dat het project financieel en technisch succesvol zal zijn (dat wil zeggen: als het waarschijnlijk is dat economische voordelen zullen worden behaald) en de lasten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De afschrijving van de geactiveerde lasten van ontwikkeling vangt aan zodra het actief in gebruik is genomen en vindt plaats over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Onderzoekskosten worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, voor zover niet anders vermeld, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare lasten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde inclusief transactielasten. Vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd

tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardevermindervingsverliezen worden direct in de staat van baten en lasten verwerkt. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden alsmede deposito's die (zij het eventueel met opoffering van rentebaten) ter onmiddellijke beschikking staan. Indien liquide middelen (naar verwachting) langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de vennootschap, worden zij als financiële vaste activa gerubriceerd. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen

geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De waardering van de staat van baten en lasten

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de lasten over het jaar. De opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactielasten op de ontvangen leningen. Indien een voorziening tegen contante waarde wordt gewaardeerd wordt de mutatie in de voorziening als gevolg van rentetoevoeging gepresenteerd als rentelasten.

Toelichting op de balans

per 31 december 2023

Vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa worden als volgt weergegeven:

1. Immateriële vaste activa (1 = € 1)	Ontwikkeling website
Stand per 1 januari 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	913.475
Cumulatieve afschrijvingen	-794.377
Boekwaarde per 1 januari 2023	119.098
Mutaties	
Afschrijvingen	-97.534
Saldo mutaties	-97.534
Stand per 31 december 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	913.475
Cumulatieve afschrijvingen	-891.911
Boekwaarde per 31 december 2023	21.564

Afschrijvingspercentage: 20%.

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

2. Materiële vaste activa (1 = € 1)	Andere vaste bedrijfsmiddelen
Stand per 1 januari 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	22.377
Cumulatieve afschrijvingen	-980
Boekwaarde per 1 januari 2023	21.397
Mutaties	
Afschrijvingen	-4.540
Saldo mutaties	-4.540
Stand per 31 december 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	22.378
Cumulatieve afschrijvingen	-5.521
Boekwaarde per 31 december 2023	16.857

Afschrijvingspercentage: 20%.

Vlottende activa

Vorderingen (1 = € 1)	31-12-2023	31-12-2022
3. Overige vorderingen en overlopende activa		
Waarborgsommen	13.730	13.730
Overlopende activa	10.812	614.288
Totaal	24.542	628.018
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde lasten	5.878	256.665
Te ontvangen bedragen	4.934	357.623
Totaal	10.812	614.288
4. Liquide middelen		
Rabobank	2.145.188	-
Triodos Bank	5.315	1.451.737
Totaal	2.150.503	1.451.737

Passiva

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

5. Stichtingsvermogen (1 = € 1)	Stichtingsvermogen
Stand per 1 januari 2023	1.348.703
Resultaatverdeling via staat van baten en lasten	403.804
Stand per 31 december 2023	1.752.507

Stichtingsvermogen (1 = € 1)	2023	2022
Stand per 1 januari 2023	1.348.703	1.737.499
Resultaatverdeling via staat van baten en lasten	403.804	-388.796
Stand per 31 december 2023	1.752.507	1.348.703

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over het stichtingsvermogen.

Het volledige stichtingsvermogen staat ter vrije besteding van de stichting.

Kortlopende schulden

(1 = € 1)	31-12-2023	31-12-2022
6. Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	81.162	218.695
7. Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	15.764	20.640
8. Kortlopende schulden ter zake van pensioenen		
Overige kortlopende schulden ter zake van pensioenen	1.125	5.069
9. Kortlopende overige schulden en overlopende passiva		
Te crediteren bijdragen	273.189	273.189
Reservering accountantslasten	37.460	-
Te betalen lasten	34.093	163.178
Vakantiegeldverplichting	18.166	-
Nog te besteden bijdrage Project SZW	-	190.776
Totaal	362.908	627.143

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Het jaarlijkse bedrag van met derde aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken is € 45.340 (inclusief omzetbelasting). De resterende looptijd van het huurcontract is 9 maanden.

Binnen één jaar € 34.005.

Tussen één jaar en vijf jaar € 0.

Langer dan vijf jaar € 0

Totaal € 34.005.

Het jaarlijkse bedrag van met derde aangegane verplichtingen in het kader van beheeractiviteiten bedraagt € 1.016.400 (inclusief omzetbelasting). Daarnaast worden er maandelijks hostingdiensten afgenomen welke zijn gebaseerd op de actuele tarieven van dat moment. De resterende looptijd van de overeenkomst is 4 jaar. Voor 2024 is een aanvullende verplichting in het kader van beheeractiviteiten aangegaan van € 185.348 (inclusief omzetbelasting).

Binnen één jaar € 1.201.748.

Tussen één jaar en vijf jaar € 3.049.200.

Langer dan vijf jaar € 0.

Totaal € 4.250.948.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake investeringsverplichtingen

Er is een contractuele investeringsverplichting aangegaan ten behoeve van de ontwikkeling van de website in de jaren 2024 en 2025. De totale investering bedraagt € 1.482.250 (inclusief omzetbelasting).

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	2022
10 Nettobaten		
Bijdrage pensioenuitvoerders	4.372.415	3.954.786
Bijdrage Sociale Verzekeringsbank	200.000	-
Bijdrage Ministerie BZK	10.000	10.000
Totaal	4.582.415	3.964.786
11 Overige opbrengsten		
Project SZW baten	190.776	409.598
12 Lonen en salarissen		
Lonen en salarissen	446.741	101.212
13 Sociale lasten en pensioenlasten		
Sociale lasten	45.355	8.883
Pensioenlasten	95.213	20.239
Totaal	140.568	29.122
14 Afschrijvingslasten		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	97.534	182.695
Afschrijvingen materiële vaste activa	4.540	980
Totaal	102.074	183.675
15 Overige personeelslasten		
Assurantiepremie verzuim- en WGA hiaatverzekering	14.661	-

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	2022
Overige personeelslasten	9.610	551
Reiskostenvergoeding woon-werk	8.081	2.429
Overige kostenvergoedingen	2.400	1.815
Telefoonlasten	1.982	-
Salarisadministratie	1.647	-
Kantinelasten	547	-
Totaal	38.928	4.795
16 Huisvestingslasten		
Betaalde huur	45.260	10.473
Overige huisvestingslasten	4.162	853
Totaal	49.422	11.326
17 Bestuursbureaulasten		
Bestuursondersteuning	42.534	291.138
Administratielasten	31.961	36.300
Assurantiepremie	4.586	3.409
Overige kantoorkosten	2.880	7.417
Reis- en verblijflasten	1.695	-
Relatiegeschenken	127	-
Ondersteunende taken	-	20.532

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	2022
Overige inhuur	-	54.084
Totaal	83.783	412.880
18 Bestuurslasten		
Gebruikersraad lasten	32.509	-
Overige bestuurslasten	19.481	22.092
Vergaderlasten	323	2.723
Totaal	52.313	24.815
19 ICT Beheerlasten		
Beheer en doorontwikkeling	1.200.419	579.700
Gebruik DigiD	1.188.508	1.002.124
Hostinglasten	260.637	343.566
Beheer gerelateerde lasten	34.948	5.543
Licenties	27.991	41.133
Transitielasten	-	125.000
Delivery management lasten	-	84.695
Totaal	2.712.503	2.181.761
20 Communicatiebeheer lasten		
Servicedesk	291.308	440.546
Publiekscampagnes	90.103	96.101
Communicatielasten	8.240	121.895
Totaal	389.651	658.542

Baten en lasten (1 = € 1)	2023	2022
21 Algemene lasten		
Accountantlasten	41.813	52.164
Banklasten	612	-
Oninbare contributies	14	1
Advieslasten	-	135.124
Wervingslasten	-	8.188
Overige algemene lasten	22.156	9.703
Totaal	64.595	205.180
22 Projectlasten		
Doorontwikkelingslasten MPO	288.906	524.101
Projectlasten - SZW gefinancierd	-	409.598
Totaal	288.906	933.699
23 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	97	
Totaal	97	
24 Rentelasten en soortgelijke lasten		
Betaalde bankrente		16.173
Totaal		16.173

Tekstuele toelichting

Informatieverschaffing over afwijkingen ten opzichte van de begroting 2023

De overige opbrengsten zijn hoger uitgevallen dan begroot als gevolg van het besluit om de reservering projectgelden SZW vrij te laten vallen in 2023. De daarop betrekking hebbende projectlasten zijn lager uitgevallen dan begroot, omdat hier na 2022 geen activiteiten meer voor hebben plaatsgevonden.

Door de inrichting van het nieuwe bestuursbureau per 1 oktober 2022 en de overgang naar Capgemini voor het beheer en onderhoud van Mijnpensioenoverzicht.nl is 2023 een overgangsjaar. Het gevolg hiervan zijn op diverse kostenplaatsen een verschuiving en vaak een vermindering van de kosten. Tot slot zijn er gedurende 2023 minder activiteiten ontplooid op het gebied van sociale media en het voeren van campagnes. In verband met een daling in deze activiteiten zijn de communicatiebeheerlasten lager uitgevallen dan begroot.

Overige toelichtingen

Uitsplitsing (1 = 1 FTE)	2023	2022
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	4,00	1,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	4,00	1,00

Bijlage: Governance

Rechtsvorm en statutaire zetel

Stichting Pensioenregister heeft zijn statutaire zetel in Utrecht. Alle correspondentie geschiedt via:

Stichting Pensioenregister
Koninginnegracht 19
2514 AB Den Haag

Statuten

De statuten geven regels over de samenstelling, taken en bevoegdheden van het bestuur van de stichting. In de statuten van de stichting is bepaald dat de (financiële) verantwoording via een jaarlijks te publiceren verslag plaatsvindt. In dit verslag beschrijft de stichting de ontwikkelingen in de organisatie en de stand van zaken met betrekking tot het Pensioenregister.

Het jaarverslag bevat tevens een uitgebreid deel met financiële gegevens zoals de balans, de winst- en verliesrekening, een kasstroomoverzicht en een accountantsverklaring.

Klachtenregeling

Burgers die klachten hebben over de website [Mijnpensioenoverzicht.nl](https://mijnpensioenoverzicht.nl) kunnen deze indienen bij het bestuursbureau van het bestuur van de stichting. De stichting heeft in de Klachtenregeling Stichting Pensioenregister regels gesteld over de wijze en termijn van klachtafhandeling. De regeling is te lezen op [Pensioenregister.nl](https://pensioenregister.nl).

In 2023 heeft Stichting Pensioenregister een uiting van ongenoegen ontvangen, die als formele klacht is behandeld. Na reactie vanuit de stichting heeft de indiener geen verdere

reactie gegeven. Daarmee is de klacht als afgehandeld beschouwd.

Reglement

De stichting heeft op grond van artikel 51 Pensioenwet en artikel 62 Wet verplichte beroepspensioenregeling de taak tot het ontwikkelen en beheren van het Pensioenregister; zij vervult een centrale en coördinerende rol in de werking van het Pensioenregister als geheel. Hieruit volgen verantwoordelijkheden met betrekking tot richtinggevende, sturende en uitvoerende taken. Ter uitvoering van de wet heeft de stichting in het Reglement Pensioenregister regels gesteld met betrekking tot het ontwikkelen en beheren van het Pensioenregister, met inbegrip van de reikwijdte van de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid. Eventuele wijzigingen in het reglement behoeven de goedkeuring van de Minister voor Armoedebelid, participatie en pensioenen.

Bijlage: Bestuursverklaring

Het bestuur van de Stichting Pensioenregister verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2023 overeenkomstig de voor dit jaar geldende verslaggevings-eisen is opgesteld. Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen. Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vriendenstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft. Tevens verklaart het bestuur dat buiten de in deze jaarrekening aangegeven middelen de stichting geen andere middelen ter beschikking staan.

Tot heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zouden zijn op deze jaarrekening.

Het bestuur,

27 juni 2024

Dr. B. ter Haar
Voorzitter

Mw. mr. N. Poelgeest CPL
Penningmeester

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het bestuur van
Stichting Pensioenregister

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Pensioenregister te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Pensioenregister per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst-en-verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Pensioenregister zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 27 juni 2024

Forvis Mazars N.V.

Origineel getekend door: drs J.A. van Muijlwijk-Duijzer RA

Colofon

Tekst

Stichting Pensioenregister

Ontwerp

Enof creatieve communicatie

Uitgave

Stichting Pensioenregister, Utrecht (juli 2024)

[Mijnpensioenoverzicht.nl](https://mijnpensioenoverzicht.nl) en [Pensioenregister.nl](https://pensioenregister.nl)